

Zespół Opieki Zdrowotnej

dla Szkół Wyższych w Gdańsku
80-219 Gdańsk, Al. Zwycięstwa 30

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

na

wykonywanie usług transportu sanitarnego - przewóz asekuracyjny z zespołem reanimacyjnym

Podstawa prawna: ustawa z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 roku w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. z 1998 r. Nr 93, poz. 592).

I. Udzielający zamówienie:

Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku,
Al. Zwycięstwa 30, 80-219 Gdańsk

II. Przedmiot konkursu :

Przedmiotem konkursu jest wykonywanie odpłatnych usług transportu sanitarnego - przewóz asekuracyjny z zespołem reanimacyjnym, w obrębie Trójmiasta, dla potrzeb Zespołu Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku.

III. Termin wykonywania zamówienia:

Umowa zostanie zawarta od 18 sierpnia 2010 r. do 31 grudnia 2011 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu konkursowym:

1. Oferty na wykonywanie usług transportu sanitarnego mogą składać podmioty, które:
 - 1) są uprawnione do wykonywania transportu sanitarnego w rozumieniu ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej i pozostałych obowiązujących przepisów;
 - 2) posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi;
 - 3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia; posiadają specjalistyczne pojazdy do transportu sanitarnego, które powinny być wyposażone w nosze, butle tlenowe, niezbędny sprzęt medyczny i aparaturę medyczną, leki i wyroby medyczne, środki łączności bezprzewodowej – radiotelefon oraz posiadać obsadę kadrową, zgodnie z obowiązującymi przepisami i standardami Ministerstwa Zdrowia oraz Narodowego Funduszu Zdrowia; kierowca pojazdu sanitarnego musi posiadać prawo jazdy odpowiedniej kategorii oraz świadectwo uprawniające do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi, powinien posiadać ponadto ukończony kurs w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej, który należy potwierdzić dokumentem.
 - 4) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
2. Ocenę spełniania warunków Udzielający zamówienia przeprowadzi na podstawie złożonych przez Oferentów oświadczeń oraz w oparciu o wymagane dokumenty wyszczególnione w rozdziale V SWKO.

V. Wymagania dotyczące oferty – wykaz wymaganych dokumentów:

1. Wypełniony formularz ofertowo-cenowy – załącznik nr 1 do SWKO.
2. Wykaz wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środków transportu i łączności z wyszczególnieniem wyposażenia pojazdu sanitarnego (Oferent sporządza samodzielnie).
3. Wykaz - liczba i kwalifikacje zawodowe personelu udzielającego świadczeń objętych ofertą wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykształcenie oraz posiadanie prawa do wykonywania zawodu, oraz posiadane specjalizacje (Oferent sporządza samodzielnie).
4. Kopie ukończenia kursu przez kierowców w zakresie udzielania pierwszej pomocy oraz kopie dokumentów uprawniających kierowców do kierowania pojazdami przywilejowanymi,
5. Kopie ważnych dowodów rejestracyjnych pojazdów, stwierdzające dopuszczenie posiadanych pojazdów do ruchu drogowego.
6. Zaświadczenie z właściwej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, że pojazdy sanitarne przeznaczone do realizacji usług u Przyjmującego Zamówienie spełniają warunki obowiązujące dla transportu sanitarnego w postaci przewozu asekuracyjnego z zespołem reanimacyjnym.
7. Kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
8. Kopię aktualnego odpisu z rejestru Zakładów Opieki Zdrowotnej, o ile jest wymagany właściwymi przepisami.
9. Kopię aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówienie w zakresie przedmiotu umowy.
10. Wszystkie kopie dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.
11. Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) dla osoby podpisującej ofertę, o ile jej uprawnienia nie wynikają z dokumentów określonych w punkcie 7.

Uwaga: W zakresie rozdz. V pkt. 2, 3, 4, 5, 6 dopuszcza się złożenie oświadczenia, a z chwilą wyboru Oferenta przedłożenie wymaganych dokumentów, o których mowa jw.

VI. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VII. Wymagania dotyczące oferty - opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim w sposób trwały np. na komputerze. Udzielający Zamówienie dopuszcza ręczne, czytelne wypełnianie formularzy ofertowych.
2. W charakterze załączników do oferty Przyjmujący Zamówienie składa oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie odpowiednich dokumentów.
3. Każda strona powinna być opatrzona kolejnym numerem i podpisana przez Oferenta lub osobę przez niego upoważnioną.
4. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
5. Przyjmujący Zamówienie ponoszą wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
6. Oferta powinna być trwale zabezpieczona uniemożliwiając zmianę jej zawartości.
7. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Przyjmującego Zamówienie oraz opisem tematu podanego poniżej, którego konkurs dotyczy:

„Oferta na usługi transportu sanitarnego - przewóz asekuracyjny z zespołem reanimacyjnym dla Zespołu Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku, nie otwierać przed 02.08.2010 roku godz. 12:00”

8. Stwierdzenie przez Udzielającego Zamówienie podania przez Oferenta informacji nieprawdziwych, istotnych dla prowadzonego postępowania konkursowego, spowoduje odrzucenie oferty.
9. Informacji w sprawie konkursu ofert udziela Józef Gil – tel. (0-58) 347-29-15 w godz. 07:00-14:35 (od poniedziałku do piątku).
10. Oferta powinna zawierać, zgodnie z formularzem ofertowym – stanowiącym załącznik nr 1 do SWKO, w szczególności:
 - 1) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia.
 - 2) dane o oferencie:
 - a) nazwę i siedzibę oraz nr wpisu do rejestru,
 - b) imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu – w odniesieniu do osób, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej,
 - 3) określenie warunków lokalowych, wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środki transportu i łączności,
 - 4) wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określone świadczenia zdrowotne,
 - 5) stawki należności za świadczenia objęte przedmiotem konkursu ofert,
 - 6) proponowany czas trwania umowy.
11. Do oferty należy załączyć:
 - 1) dokumenty wymienione w rozdz. V SWKO,
 - 2) dokument potwierdzający przyznaną przez Urząd Komunikacji Elektronicznej częstotliwość radiową,
 - 3) Zezwolenie Ministra Spraw Wewnętrznych i administracji na używanie sygnałów dźwiękowych i świetlnych, wymagane dla jednostek wymienionych w art. 53 ust. 1 pkt 12) – Prawo o ruchu drogowym.

VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zespołu Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku, Al. Zwycięstwa 30, 80-219 Gdańsk, w pokoju nr 101, w terminie do dnia **02.08.2010 r. do godz. 10:00**.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Udzielającego Zamówienie.
3. Oferta, która wpłynie do Udzielającego Zamówienie po upływie terminu składania ofert, będzie odesłana bez otwierania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się **02.08.2010 r. do godz. 12:00** w siedzibie Zespołu Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku, Al. Zwycięstwa 30, 80-219 Gdańsk w pokoju nr 102.

IX. Komisja Konkursowa

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert udzielający zamówienia powoła Komisję konkursową w składzie co najmniej 3 członków.
2. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujące czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami,
 - 3) ustala, które z ofert wpłynęły w terminie,

- 4) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO oraz wzywa oferenta, którego oferta nie spełnia warunków lub zawiera błędy, do uzupełnienia oferty wyznaczając w tym celu termin ich złożenia,
 - 5) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w SWKO lub złożone po wyznaczonym terminie,
 - 6) ogłasza oferentom, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO, a które zostały odrzucone,
 - 7) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
 - 8) przyjmuje i rozstrzyga skargi oferentów,
 - 9) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów, z wyjątkiem czynności określonych w ust. 2 pkt 1, 2 i 6.
 4. W przypadku wątpliwości dotyczących treści oferty Komisja wzywa oferenta do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty.
 5. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.
 6. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert

X. Sposób rozpatrzenia oferty:

1. Postępowanie konkursowe przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Dyrektora Udzielającego Zamówienie.
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w ciągu 14 dni od upływu terminu określonego dla ich złożenia.
3. Podpisanie umowy nastąpi w terminie do 21 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu ofert.
4. Termin i miejsce podpisania Umowy wyznaczy Udzielający Zamówienia.
5. Przyjmujący Zamówienie jest związany ofertą przez okres nie dłuższy, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. O rozstrzygnięciu konkursu Przyjmujący Zamówienie zostaną powiadomieni pisemnie.
7. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu, odwołania konkursu oraz do zmiany terminu składania ofert bez podania przyczyny.

XI. Kryteria oceny ofert:

1. Oceny spełnienia przez Przyjmującego Zamówienie warunków koniecznych oraz oceny złożonych ofert dokona komisja konkursowa obradująca na wspólnym posiedzeniu. Przed oceną merytoryczną ofert, komisja konkursowa w pierwszej kolejności sprawdzi wymogi formalne ofert oraz kompletność załączonej dokumentacji. Następnie Komisja sprawdzi formalne przesłanki uczestnictwa Przyjmującego Zamówienie w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert oraz wynikające z rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 r. w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne. Oferty Przyjmujących Zamówienie nie spełniających warunków w niniejszym postępowaniu zostaną odrzucone.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja Konkursowa będzie się kierowała następującym kryterium: **cena - 100%, z tym że:**

1) Cena za jeden przewóz (ryczałt) karetką sanitarną, w granicach administracyjnych miasta Gdańska („cena za przewóz”) – 80%.

Punkty za „cenę za przewóz” będą obliczane wg następującego wzoru:

$$\mathbf{Pcp = (Cpn : Cpb) \times 80 \text{ pkt}}$$

gdzie:

Pcp – uzyskane punkty przez badaną ofertę za „cenę za przewóz”,

Cpn – najniższa oferowana w ocenianych ofertach „cena za przewóz”,

Cpb – „cena za przewóz” badanej oferty,

80 - maksymalna liczba punktów do zdobycia w kryterium „cena za przewóz”.

2) Cena za 1 km przewozu karetką sanitarną, poza granicami administracyjnymi miasta Gdańska „cena za 1 km” – 20%

Punkty za „cenę za 1 km” będą obliczane wg następującego wzoru:

$$Pck = (Ckn : Ckb) \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

Pck - uzyskane punkty przez badaną ofertę za „cenę za 1 km”,

Ckn - najniższa oferowana w ocenianych ofertach „cena za 1 km”,

Ckb – „cena za 1 km” badanej oferty,

20 - maksymalna liczba punktów do zdobycia w kryterium „cena za 1 km”.

3. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów (**Pcp + Pck**).
5. Cena pozostaje niezmienna przez okres obowiązywania umowy.

XII. Zasady składania skarg i protestów dotyczących konkursu:

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć komisji konkursowej umotywowaną skargę.
2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszona.
3. Komisja konkursowa rozpatrzy skargę w ciągu 3 dni od daty jej złożenia.
4. O wniesieniu i rozstrzygnięciu skargi komisja konkursowa w formie pisemnej niezwłocznie poinformuje pozostałych oferentów i udzielającego zamówienia.
5. Oferent może złożyć do udzielającego zamówienia umotywowany protest dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zakończeniu konkursu i jego wyniku.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Po wniesieniu protestu, aż do jego rozstrzygnięcia, udzielający zamówienia nie może zawierać umowy.
8. Udzielający zamówienia rozpoznaje i rozstrzyga protest najpóźniej w ciągu 7 dni od daty jego złożenia.
9. O wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu udzielający zamówienia niezwłocznie informuje w formie pisemnej pozostałych oferentów.
10. W przypadku uwzględnienia protestu udzielający zamówienia powtarza konkurs ofert.

XIII. Zawarcie umowy:

1. Istotne dla stron postanowienia oraz warunki zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWKO.
2. Udzielający zamówienia zawrze, nie później niż w terminie 21 dni od rozstrzygnięcia konkursu ofert, umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania usług transportu sanitarnego z oferentem, którego oferta została wybrana przez komisję konkursową jako najkorzystniejsza.

.....
(pieczęć Oferenta)

FORMULARZ OFERTOWO-CENOWY

Nazwa i siedziba Oferenta

.....
.....

Adres Oferenta

.....

Nr wpisu do rejestru

.....

Numer KRS/EDG

NIP..... REGON

Imię i nazwisko oraz stanowisko osoby uprawnionej do reprezentowania firmy

.....
.....

Imię i nazwisko, adres oraz numer wpisu do właściwego rejestru i oznaczenie organu dokonującego wpisu – w odniesieniu do osób, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej:

.....
.....
.....
.....

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia oraz ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
2. Oferujemy wykonywanie usług transportu sanitarnego w postaci przewozu asekuracyjnego z zespołem reanimacyjnym:
 - A. (przewóz chorego w obie strony - rozliczanie ryczałtem w granicach administracyjnych miasta Gdańska)
cena brutto zł / przewóz, w tym podatek VAT%
słownie cena brutto:
(.....)
 - B. (w przypadku wyjazdu poza granice administracyjne Gdańska obowiązywać będzie stawka za ryczałt podana w pkt A plus (+) stawka za każdy przejechany kilometr):
cena brutto zł za 1 km, w tym podatek VAT%
słownie cena brutto:
(.....)
3. Oświadczamy, że pojazdy sanitarne wyposażone są w aparaturę i sprzęt medyczny zgodnie z wymogami Ministerstwa Zdrowia oraz NFZ (załączamy wykaz pojazdów, aparatury i sprzętu medycznego oraz środków transportu i łączności).
4. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;

Liczbę i kwalifikacje zawodowe personelu pojazdu sanitarnego podajemy w załączonym wykazie.

5. Oświadczamy, że pojazdy sanitarne są sprawne i bezpieczne i posiadają aktualne świadectwa dopuszczające pojazdy do ruchu drogowego.
6. Akceptujemy 30 dniowy termin płatności.
7. Oferujemy niezmiennosc cen przez okres obowiązywania umowy.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy (projektem) i nie wnosimy do nich zastrzeżeń. W przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę do dnia
9. Należność z tytułu wykonania umowy należy przekazać na podany niżej rachunek bankowy:

.....
(nazwa Banku i nr konta)

Tel.:
Faks:
Adres e-mail:

UWAGA:

Czas dojazdu samochodu od momentu zgłoszenia:

- przewozy planowane – (tzn. w uzgodnionym wcześniej terminie) – bezwzględnie w terminie ustalonym

- wezwania samochodu – czas podstawienia max. do 60 min.

Nie spełnienie wymogu czasowego, spowoduje, że Zamawiający wezwie innego przewoźnika, a różnicą kosztów obciąży nas.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

....., dn.

.....
(podpis i pieczęć przedstawiciela Oferenta)

UMOWA NR
(projekt)

zawarta w dniu 2010 roku w Gdańsku, w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 13 lipca 1998 roku w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne (Dz. U. z 1998 r. Nr 93, poz. 592) w związku z art. 70d ust. 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.), pomiędzy:

Zespołem Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku,

Al. Zwycięstwa 30, 80-219 Gdańsk,

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 000003387,

NIP: 957-07-27-413

reprezentowanym przez:

Dyrektora - dr n. med. Jarosława Litwina,

zwanym w dalszej treści umowy „UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIE”,

a

.....

z siedzibą wzarejestrowanym w

pod numerem KRS

posiadającym numer identyfikacyjny NIP, Regon,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE”.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz Udzielającego Zamówienie, odpłatnych usług przewozowych transportem sanitarnym - przewóz asekuracyjny z zespołem reanimacyjnym.
2. Usługi, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia, w tym także w niedziele i święta oraz w dni wolne od pracy nie później, niż w ciągu 60 minut od momentu otrzymania zgłoszenia telefonicznego, na podstawie pisemnego zlecenia przewozu chorego.
3. Czas przystąpienia do realizacji zleconej usługi liczy się od momentu zgłoszenia zapotrzebowania na usługę przez Udzielającego Zamówienie do momentu podstawienia we wskazanym w zleceniu miejscu zamówionego środka transportu sanitarnego.
4. Zlecenie przewozu odbywać się będzie na podstawie telefonicznych zgłoszeń przez osobę upoważnioną przez Udzielającego Zamówienie na nr telefonu (058)..... . Po wykonaniu usługi transportowej, o której mowa w ust. 1 Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się poinformować telefonicznie o realizacji przyjętego zamówienia.

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do archiwizowania nagrania obejmującego każde zgłoszenie telefoniczne przez okres dni od dnia zgłoszenia.

5. Zlecenie przewozu chorego, o którym mowa w ust. 3, winno być każdorazowo wystawione i autoryzowane przez lekarza zlecającego, a także powinno zawierać imię i nazwisko pacjenta, wiek, datę wystawienia, miejsce początkowe i docelowe przewozu pacjenta, szczególne zalecenia dotyczące sposobu przewozu pacjenta, rozpoznanie i numer statystyczny choroby, pieczętą Udzielającego Zamówienie oraz pieczętą i podpis lekarza zlecającego przewóz.
6. Przewóz winien odbywać się trasą najbardziej optymalną.

§ 2

1. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest posiadać:
 - a) ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadacza pojazdów mechanicznych dla karet do przewozów asekuracyjnych z zespołem reanimacyjnym objętych niniejszą umową,
 - b) ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w art. 35 ust. 6 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o Zakładach Opieki Zdrowotnej.Przyjmujący Zamówienie przed podpisaniem umowy przedłożył polisę nr z dnia oraz zobowiązuje się do ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości usług w okresie trwania umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania usług transportu sanitarnego, o których mowa w § 1 ust. 1 za pomocą wykwalifikowanego personelu w składzie: lekarz posiadający specjalizację w dziedzinie medycyny ratunkowej, pielęgniarka lub ratownik medyczny oraz kierowca, przeszkolony w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej i z wykorzystaniem środków transportowych spełniających wszelkie wymagania określone dla transportu sanitarnego w przepisach szczegółowych.
4. W przypadkach udzielania świadczeń zdrowotnych przy wykonywaniu transportu sanitarnego Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej na zasadach określonych dla Zakładów Opieki Zdrowotnej oraz kolumn transportu sanitarnego.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się także do:
 - a) zapewnienia obsługi serwisowej pojazdów,
 - b) utrzymania we właściwym stanie i gotowości technicznej pojazdów, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
 - c) sporządzania i prowadzenia dziennych kart wyjazdu z ilością przejechanych kilometrów w przypadku przejazdów poza granice administracyjne Gdańska oraz określeniem faktycznych tras przejazdu.
6. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu znajdującym się na terenie Udzielającego Zamówienie, w mieniu i na osobach trzecich, wyrządzone podczas wykonywania niniejszej Umowy oraz konsekwencje wynikające z uczestnictwa w ruchu drogowym.
7. Udzielający Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie mienia Przyjmującego Zamówienie w trakcie wykonywania usług oraz wyrządzone przez osoby trzecie, z wyjątkiem szkód poczynionych umyślnie przez pracowników Udzielającego Zamówienie.

8. Przyjmujący Zamówienie nie może podzlecać wykonania niniejszej umowy ani powierzać jej wykonania innej osobie trzeciej bez zgody Udzielającego Zamówienie wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 3

1. Strony ustalają następujące stawki wynagrodzenia z tytułu świadczenia usług transportu sanitarnego w postaci przewozów asekuracyjnych z zespołem reanimacyjnym, objętych niniejszą umową:
 - a) wynagrodzenie za jeden przewóz (ryczałt) karetką sanitarną, w granicach administracyjnych miasta Gdańska wynosi brutto:
.....
(słownie:..... złotych),
 - b) wynagrodzenie za każdy km przewozu karetką sanitarną, poza granicami administracyjnymi miasta Gdańska wynosi brutto:
.....
(słownie:..... złotych).
2. Odpłatność za usługę będzie realizowana na podstawie faktury VAT wystawionej do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym przez Przyjmującego Zamówienie na podstawie Miesięcznego Zestawienia Wykonanych Usług Transportu Sanitarnego, zawierającego zbiorcze miesięczne zestawienie rzeczywiście wykonanych wyjazdów wraz z liczbą kilometrów oraz łączną kwotą brutto należną za wykonane usługi transportowe oraz w rozbiciu na poszczególne przewozy.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 podlega sprawdzeniu pod kątem zgodności z odpowiednią dokumentacją Udzielającego Zamówienie i zatwierdzeniu przez upoważnionego przedstawiciela Udzielającego Zamówienie.

§ 4

1. Zapłata za świadczone usługi następować będzie przelewem na konto Przyjmującego Zamówienie wskazane na fakturze VAT w terminie do 30 dni od potwierdzonego dostarczenia Udzielającemu Zamówienie faktury VAT. Za spełnienie warunku potwierdzenia odbioru uznaje się uzyskanie potwierdzenia w postaci czytelnego podpisu wraz z pieczętką służbową pracownika Działu Księgowości Udzielającego Zamówienie z datą potwierdzenia odbioru.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do każdorazowego umieszczania na wystawianych fakturach VAT numeru niniejszej Umowy.
3. Faktura może być wystawiona tylko za świadczenia faktycznie realizowane na rzecz Udzielającego Zamówienie.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nie stosowania odmów świadczenia usług objętych niniejszą umową, w przypadku ewentualnego wystąpienia zaległości płatniczych Udzielającego Zamówienie do 45 dni ponad termin określony w ust. 1.
5. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony umowy, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 5

1. Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienie karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) w przypadku nie podstawienia transportu sanitarnego w terminie 30 minut ponad termin przewidziany w § 1 ust. 3 umowy.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się zapłacić Udzielającemu Zamówienie karę umowną w wysokości 5 000 zł (pięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia przez Przyjmującego Zamówienie od niniejszej umowy, jak również z powodu odstąpienia od umowy przez Udzielającego Zamówienie z przyczyny określonej w § 10 ust. 3.
3. Zastrzeżenie powyższych kar umownych nie wyklucza dochodzenia od Przyjmującego Zamówienie odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli nie pokryje wyrządzonej szkody.
4. W przypadku niemożności wykonania usługi przez Przyjmującego Zamówienie zobowiązany jest on zorganizować zastępcze wykonanie usługi oraz pokryć z własnych środków ewentualną różnicę wartości wykonanej usługi zleconej przez Udzielającego Zamówienie innemu podmiotowi.
5. W przypadku nie zorganizowania przez Przyjmującego Zamówienie zastępczego wykonania usługi Udzielający Zamówienie zorganizuje transport zastępczy na koszt Przyjmującego Zamówienie i obciąży go wartością wykonanej usługi.
6. Strony umowy przewidują, że zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wskutek złożenia oświadczenia Udzielającego Zamówienia o jej potrąceniu z wynagrodzenia z umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 6

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienie i przez zewnętrzne organy kontroli w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy.

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, nie naruszające postanowień Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert oraz ustawy o zakładach opieki zdrowotnej i rozporządzenia w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne, mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o zakładach opieki zdrowotnej i rozporządzenia w sprawie umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne .

§ 9

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia poddadzą się rozstrzygnięciom sądu powszechnego w Gdańsku.

§ 10

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta od dnia roku do dnia roku.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
 - a) z upływem okresu na jaki została zawarta,

- b) w przypadku jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego wypowiedzenia, jeżeli jedna ze stron rażąco narusza istotne postanowienia niniejszej umowy,
 - c) bez wypowiedzenia, w przypadku nieudokumentowania w terminie 30 dni od daty podpisania umowy przez Przyjmującego Zamówienie, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o jakiej mowa w § 2 ust. 1.
3. Udzielający Zamówienie może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia także w przypadku gdy w sposób udokumentowany wykaże, iż:
- a) Przyjmujący Zamówienie w sposób uporczywy nie realizuje usług transportowych zleczanych przez Udzielającego Zamówienie lub je realizuje w sposób rażąco niedbały,
 - b) w sposób uporczywy będzie dokonywał przewozów przy użyciu zasobów nie spełniających wymogów określonych w niniejszej umowie, mimo pisemnych wezwań Udzielającego Zamówienie do przestrzegania postanowień umowy.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Przyjmujący Zamówienie

.....
Udzielający Zamówienie