

**Zespół Opieki Zdrowotnej**  
**dla Szkół Wyższych w Gdańsku**  
**80-219 Gdańsk, Al. Zwycięstwa 30**

---

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT**  
**(SWKO)**

**na**  
**wykonywanie całodobowych usług asekuracyjnego transportu sanitarnego**  
**na potrzeby**  
**Zespołu Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku**

Podstawa prawna: art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654) oraz art. 146 ust. 1, art. 147-150, 151 ust. 1-5, art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.).

**I. Udzielający Zamówienia:**

**Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku**  
Al. Zwycięstwa 30, 80-219 Gdańsk

**II. Przedmiot konkursu :**

1. Przedmiotem konkursu jest świadczenie całodobowych usług asekuracyjnego transportu sanitarnego w obrębie Gdańska oraz poza Gdańskiem na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku.
2. Szacuje się, że przeciętnie w miesiącu będzie wykonywanych 4-5 przewozów. Zdecydowana większość to przewozy na trasach: Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku - Gdański Uniwersytet Medyczny lub Szpital Swissmed w Gdańsku - Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku. Stanowią one łącznie około 80% wszystkich przewozów. Pozostałe przewozy będą wykonywane na trasach: Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku – pozostałe szpitale na terenie Gdańska - Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku oraz poza granice administracyjne miasta Gdańsk.
3. W ramach realizacji przedmiotu konkursu przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie w szczególności do:
  - 1) Świadczenia usług w zakresie asekuracyjnego transportu sanitarnego przez 24 godziny na dobę, przez cały okres realizacji zamówienia.
  - 2) Wyposażenia środków transportu przeznaczonych do świadczenia usług w środki farmaceutyczne, odpowiednio do wymagań Polskich Norm.
  - 3) Spełnienia pozostałych wymagań, w tym technicznych, sanitarnych i personalnych określonych w załączniku nr 2 do SWKO.
  - 4) W terminie 30 minut od chwili zgłoszenia przez Udzielającego Zamówienia zapotrzebowania na transport podstawienia zamówionego środka transportu w miejsce wskazane w zgłoszeniu i poinformowanie o tym pracownika Udzielającego Zamówienia.
  - 5) Zapewnienia usług na poziomie jakościowym zapewniającym w pierwszej kolejności bezpieczeństwo ludziom, zgodnym z obowiązującymi normami technicznymi i innymi przepisami prawa, sztuką i etyką zawodu oraz postanowieniami umowy.

- 6) Posiadania przez cały okres trwania umowy polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności, w wysokości nie niższej niż 1.000.000,00 zł. (jeden milion).
- 7) Prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zleceń w formie przewidzianej umową oraz odpowiednimi przepisami prawa.
4. Usługi transportu sanitarnego będą świadczone na podstawie wezwań telefonicznych po odebraniu przez Przyjmującego Zamówienie od zlecającego lekarza dokumentu zlecenia przewozu chorego.
5. Informacje dotyczące formy przejęcia chorego przez zespół realizujący transport sanitarny, sposób jego transportu i ewentualnie inne zalecenia o charakterze medycznym będą każdorazowo określone w zleceniu przewozu chorego.
6. Przewóz chorego powinien odbywać się trasą najkrótszą, chyba że stan transportowanego pacjenta uzasadnia wybór innej trasy.
7. Udzielający Zamówienia nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z eksploatacją pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług.

### **III. Termin wykonywania zamówienia:**

Umowa zostanie zawarta na okres od ..... do 31 grudnia 2012 r.

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu konkursowym:**

1. Do udziału w postępowaniu konkursowym dopuszcza się Przyjmujących Zamówienie, którzy spełniają następujące warunki:
  - 1) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi oraz posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania usług, objętych przedmiotem konkursu;
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu konkursu, w szczególności:
    - a) posiadają co najmniej roczne (12-miesięczne) doświadczenie w świadczeniu usług asekuracyjnego transportu sanitarnego;
    - b) posiadają co najmniej 2 specjalistyczne pojazdy do transportu sanitarnego (karetki „S”) spełniające poniższe wymagania sanitarne i techniczne: posiadające certyfikat wydany przez odpowiedni urząd, homologację pojazdu, nadwozie - furgon zamknięty, drzwi tylne otwierane pod kątem 180°, wyposażone w ograniczniki lub podnoszone do góry o min. 90°, wentylację przedziału medycznego, halogenowe, rozproszone oświetlenie wnętrza przedziału medycznego, punktowe oświetlenie przedziału medycznego, oświetlenie i oznakowanie ambulansu (sygnalizacja dźwiękowa i świetlna) zgodnie z odpowiednimi przepisami ruchu drogowego, napis lustrzany "AMBULANS" z przodu pojazdu, środki łączności; przedział medyczny wyposażony w respirator transportowy, defibrylator - z możliwością monitorowania EKG, butlę tlenową z reduktorem, nosze wielofunkcyjne mocowane stabilnie, krzesło kardiologiczne (do przenoszenia pacjentów w pozycji siedzącej), miejsca siedzące wyposażone w zagłówki oraz bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa, wzmocnioną podłogę, wyłożoną wykładziną antypoślizgową łatwo zmywalną, ściany boczne, sufit wykonane z materiału niepalnego, łatwo zmywalnego, nietoksycznego, bez ostrych krawędzi, wieszak do mocowania sprzętu na ścianie bocznej, przegrodę oddzielającą kabinę kierowcy od przedziału medycznego oraz pozostałe zalecane wyposażenie medycznego specjalistycznego środka transportu zgodnie z Polska Normą PN-EN 1789:2008, a także spełniające standardy Ministerstwa Zdrowia oraz Narodowego Funduszu Zdrowia; pojazdy muszą posiadać aktualne polisy ubezpieczeniowe OC i NNW;

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest na własny koszt do zestawienia łączy telefonicznych po liniach wewnętrznych pomiędzy Udzielającym Zamówienia a dyspozytornią Przyjmującego Zamówienie i zabezpieczenia łączności telefonicznej z dyspozytorami Przyjmującego Zamówienie przez 24 godziny na dobę;

- c) posiadają kwalifikowany personel - zespoły wyjazdowe, w skład których wchodzi:
- lekarz - specjalizacja lub w trakcie specjalizacji w dziedzinie medycyny ratunkowej lub specjalizacja w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii, chorób wewnętrznych, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, ortopedii i traumatologii, pediatrii lub w trakcie specjalizowania się w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii, chorób wewnętrznych, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, ortopedii i traumatologii, pediatrii i ukończenia kursu na poziomie ALS (zaawansowanych zabiegów ratujących życie); wymóg odbycia ALS nie dotyczy specjalizujących się w anestezjologii i intensywnej terapii);
  - pielęgniarz/pielęgniarka - specjalizacja lub w trakcie specjalizacji w dziedzinie: pielęgniarstwa ratunkowego, anestezjologii i intensywnej opieki lub po kursie z zakresu anestezjologii i intensywnej opieki; Dyplom szkoły pielęgniarstwa;
  - ratownik medyczny - licencjat lub dyplom w kierunku ratownictwo medyczne, dyplom szkoły policealnej z uzyskaniem tytułu zawodowego "ratownik medyczny";
  - kierowca - prawo jazdy odpowiedniej kategorii, zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej oraz uprawnienia do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi;

Zespół działa w składzie minimum trzyosobowym: z lekarzem oraz pielęgniarką i/lub ratownikiem medycznym, dodatkowo uzupełniany o kierowcę, jeżeli żadna z wymienionych wcześniej osób nie posiada stosownych uprawnień kierowcy;

- 3) znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia;
  - 4) nie zalegają z płaceniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne;
  - 5) nie zalegają z płaceniem podatków i innych opłat o charakterze publicznym;
  - 6) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia co najmniej 1.000.000,00 zł.
2. Ocenę spełniania warunków udziału w postępowaniu Udzielający Zamówienia przeprowadzi na podstawie złożonych przez Przyjmujących Zamówienie oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w rozdziale V SWKO. Niespełnienie ww. warunków spowoduje odrzucenie oferty.

#### **V. Wykaz dokumentów, które należy złożyć:**

1. Wypełniony i podpisany formularz „Oferta” – załącznik nr 1 do SWKO.
2. Wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do SWKO - Parametry techniczno-sanitarne karetek oraz kwalifikacje personelu.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Przyjmującym Zamówienie jest spółka cywilna, każdy ze wspólników spółki cywilnej zobowiązany jest dostarczyć ww. dokument.
4. Zaświadczenie o wpisie do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.
5. Aktualną i opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówienie w zakresie prowadzonej działalności.
6. Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) dla osoby podpisującej ofertę, o ile jej uprawnienia nie wynikają z dokumentów wymienionych w punkcie 2.

Uwaga: Przed podpisaniem umowy oraz w trakcie realizacji umowy, Udzielający Zamówienia może zażądać przedłożenia niżej wymienionych dokumentów:

- 1) Wykazu środków transportu z wyszczególnieniem ich wyposażenia w aparaturę i sprzęt medyczny oraz środki łączności.
- 2) Kopii ważnych dowodów rejestracyjnych pojazdów, stwierdzających dopuszczenie pojazdów do ruchu drogowego.
- 3) Aktualnych i opłaconych polis ubezpieczeniowych OC posiadaczy pojazdów mechanicznych i NNW dla karetek transportowych służących do realizacji zamówienia.
- 4) Zaświadczenia z właściwej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, że pojazdy sanitarne przeznaczone do wykonywania całodobowych usług asekuracyjnego transportu sanitarnego spełniają wymagane przepisami warunki.
- 5) Wykazu personelu udzielającego świadczeń objętych konkursem wraz z dokumentami potwierdzającymi wykształcenie, posiadane specjalizacje, prawo do wykonywania zawodu oraz kwalifikacje i uprawnienia.

#### **VI. Termin związania ofertą:**

Przyjmujący Zamówienie będzie związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

#### **VII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Przyjmujący Zamówienie składa ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SWKO.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Przyjmujący Zamówienie.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą techniką, w sposób czytelny. Zaleca się, żeby każda strona oferty była opatrzona kolejnym numerem.
4. Przyjmujący Zamówienie może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Przyjmującego Zamówienie.
5. Ofertę należy sporządzić na druku „OFERTA”- załączniku nr 1 do SWKO.
6. Przyjmujący Zamówienie w ofercie winien podać ceny brutto (ryczałt za przewóz w obie strony) za przejazdy na wskazanych trasach oraz cenę brutto za 1 kilometr przewozu poza granicami administracyjnymi miasta Gdańsk. Ceny te pozostaną niezienne przez okres obowiązywania umowy.
7. Udzielający Zamówienia będzie płacił Przyjmującemu Zamówienie za przejazdy na trasach z siedziby Udzielającego Zamówienia do miejsc określonych w zleceniu oraz za powrót do siedziby Udzielającego Zamówienia.
8. Koszty dojazdu karetek z bazy Przyjmującego Zamówienie do siedziby Udzielającego Zamówienia i powrotu do bazy Przyjmującego Zamówienie oraz czas oczekiwania na wykonanie badań specjalistycznych i konsultacji lekarzy specjalistów w innych zakładach opieki zdrowotnej należy ująć w ryczałcie oraz stawce za 1 kilometr.
9. Ceny określone w ofercie muszą być skalkulowane w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia. Ceny oferty muszą być podane w złotych polskich, w wartości brutto (z VAT) oraz zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz ewentualne rabaty.
10. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Przyjmującego Zamówienie. W przypadku składania oferty przez pełnomocników należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Przyjmującego Zamówienie na zewnątrz. Zaleca się, żeby wszystkie podpisy złożone w ofercie były opatrzone pieczęcią imienną osoby składającej podpis celem jej identyfikacji.

11. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. V SWKO.
14. Kopie dokumentów (z wyjątkiem pełnomocnictwa) muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem poprzez umieszczenie pieczętki lub napisu o treści „zgodne z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem”, opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
15. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Przyjmującego Zamówienie oraz oznaczeniem:  
**„Oferta na wykonywanie całodobowych usług asekuracyjnego transportu sanitarnego na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku, nie otwierać przed 28.12.2011 r. godz. 12:00”.**
16. Przyjmujący Zamówienie może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
17. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.
18. Stwierdzenie przez Udzielającego Zamówienia podania przez Przyjmującego Zamówienie informacji nieprawdziwych, istotnych dla prowadzonego postępowania konkursowego, spowoduje odrzucenie oferty.
19. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące niniejszego postępowania Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie przekazują wyłącznie w języku polskim, drogą elektroniczną lub pisemnie.

#### **VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zespołu Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku, Al. Zwycięstwa 30, 80-219 Gdańsk, w pokoju nr 101, w terminie do dnia **28.12.2011 r. do godz. 11:30.**
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Udzielającego Zamówienia.
3. Oferta, która wpłynie do Udzielającego Zamówienia po upływie terminu składania ofert, będzie zwrócona bez otwierania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się **28.12.2011 r. o godz. 12:00** w siedzibie Zespołu Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku, Al. Zwycięstwa 30, 80-219 Gdańsk, w pokoju nr 102.

#### **IX. Kryteria i sposób oceny ofert:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja konkursowa będzie się kierowała następującym kryterium: **cena - 100%, z tym że:**

- 1) **Cena za jeden przewóz (ryczałt) karetką na trasach: Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku - Gdański Uniwersytet Medyczny lub Szpital Swissmed w Gdańsku - Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku („cena za przewóz A”) – 80%.**

Punkty za „cenę za przewóz A” będą obliczane wg następującego wzoru:

$$PcpA = (CnA : CbA) \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

PcpA – uzyskane punkty przez badaną ofertę za „cenę za przewóz A”,

CnA – najniższa oferowana w ocenianych ofertach „cena za przewóz A”,

CbA – „cena za przewóz A” badanej oferty,

80 - maksymalna liczba punktów do zdobycia w kryterium „cena za przewóz A”.

- 2) **Cena za jeden przewóz (ryczałt) karetką na trasach: Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku – pozostałe szpitale na terenie Gdańska - Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku („cena za przewóz B”) – 10%.**

Punkty za „cenę za przewóz B” będą obliczane wg następującego wzoru:

$$\mathbf{PcpB = (CnB : CbB) \times 10 \text{ pkt}}$$

gdzie:

PcpB – uzyskane punkty przez badaną ofertę za „cenę za przewóz B”,

CnB – najniższa oferowana w ocenianych ofertach „cena za przewóz B”,

CbB – „cena za przewóz B” badanej oferty,

10 - maksymalna liczba punktów do zdobycia w kryterium „cena za przewóz B”.

- 3) **Cena za 1 km przewozu karetką poza granicami administracyjnymi miasta Gdańsk („cena za 1 km”) – 10%**

Punkty za „cenę za 1 km” będą obliczane wg następującego wzoru:

$$\mathbf{Pck = (Ckn : Ckb) \times 10 \text{ pkt}}$$

gdzie:

Pck - uzyskane punkty przez badaną ofertę za „cenę za 1 km”,

Ckn - najniższa oferowana w ocenianych ofertach „cena za 1 km”,

Ckb – „cena za 1 km” badanej oferty,

10 - maksymalna liczba punktów do zdobycia w kryterium „cena za 1 km”.

2. Ilość punktów obliczona będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów (**PcpA + PcpB + Pck**).

#### **X. Tryb i zakres prac Komisji konkursowej.**

1. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja konkursowa powołana przez Dyrektora Udzielającego Zamówienia.
2. Prace Komisji odbywać się będą w części jawnej na posiedzeniach otwartych i w części niejawniej na posiedzeniach zamkniętych (bez udziału Przyjmujących Zamówienie i publiczności).
3. Komisja konkursowa dokona oceny spełnienia przez Przyjmujących Zamówienie warunków udziału w postępowaniu oraz oceny złożonych ofert.
4. Przed oceną merytoryczną ofert, Komisja konkursowa w pierwszej kolejności sprawdzi, czy oferta spełnia wymagania formalne oraz kompletność załączonej dokumentacji. Następnie Komisja sprawdzi czy Przyjmujący Zamówienie spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w SWKO.
5. Oferty Przyjmujących Zamówienie niespełniających warunków w niniejszym postępowaniu zostaną odrzucone.
6. Komisja konkursowa na posiedzeniu otwartym dokonuje kolejno następujących czynności:
  - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
  - 2) ustala, które z ofert wpłynęły w terminie,
  - 3) otwiera koperty z ofertami,
  - 4) podaje informacje dotyczące ceny oferty.
7. Komisja konkursowa na zamkniętym posiedzeniu dokonuje następujących czynności:
  - 1) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO oraz wzywa Przyjmujących Zamówienie, którzy nie złożyli wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy ich

- oferty zawierają braki formalne, do uzupełnienia dokumentów i usunięcia braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia ofert,
- 2) w przypadku wątpliwości dotyczących treści oferty, Komisja wzywa Przyjmującego Zamówienie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty,
  - 3) odrzuca oferty:
    - a) złożone po terminie,
    - b) zawierające nieprawdziwe informacje,
    - c) w których Przyjmujący Zamówienie nie zaproponowali cen za przewozy,
    - d) zawierające rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
    - e) nieważne na podstawie odrębnych przepisów,
    - f) jeżeli Przyjmujący Zamówienie złożył ofertę alternatywną,
    - g) jeżeli Przyjmujący Zamówienie lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz wymaganych warunków określonych w SWKO.
    - h) złożoną przez Przyjmującego Zamówienie, z którym Udzielający Zamówienia rozwiązał umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie wykonywania całodobowych usług asekuracyjnego transportu sanitarnego w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego Zamówienie.
  - 4) ogłasza Przyjmującym Zamówienie, które z ofert spełniają warunki określone w SWKO, a które zostały odrzucone,
  - 5) przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia zgłoszone przez Przyjmujących Zamówienie,
  - 6) przyjmuje i rozstrzyga skargi Przyjmujących Zamówienie,
  - 7) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
8. Z przebiegu konkursu Komisja konkursowa sporządza protokół.
  9. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu konkursu.
  10. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie przesłane do Przyjmujących Zamówienie drogą elektroniczną i na piśmie oraz umieszczone na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Udzielającego Zamówienia.
  11. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania konkursowego następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.
  12. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu i przedłużenia terminu składania ofert, bez podania przyczyn.

## **XI. Unieważnienie postępowania konkursowego**

1. Dyrektor Udzielającego Zamówienia unieważniania postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń na usługi transportu sanitarnego, gdy:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
  - 2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem punktu 2,
  - 3) odrzucono wszystkie oferty,
  - 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na sfinansowanie świadczeń na usługi transportu sanitarnego w niniejszym postępowaniu,
  - 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

## **XII. Zawarcie umowy.**

1. Udzielający Zamówienia zawrze umowę o udzielanie świadczeń na usługi transportu sanitarnego z Przyjmującym Zamówienie, którego oferta została wybrana przez Komisję konkursową jako najkorzystniejsza. Termin i miejsce podpisania umowy wyznaczy Udzielający Zamówienia.
2. Istotne dla stron postanowienia oraz warunki zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWKO.
3. Jeżeli Przyjmujący Zamówienie, który wygrał konkurs uchyla się do zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert niepodlegających odrzuceniu.

## **XIII. Środki odwoławcze.**

1. Przyjmującym Zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń na usługi transportu sanitarnego, przysługują środki odwoławcze.
2. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń na usługi transportu sanitarnego, do czasu zakończenia postępowania, Przyjmujący Zamówienie może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń na usługi transportu sanitarnego ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
4. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
7. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
8. Przyjmujący Zamówienie biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
9. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń transportu sanitarnego do czasu jego rozpatrzenia.
11. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - 1) wybór trybu postępowania;
  - 2) niedokonanie wyboru Przyjmującego Zamówienie;
  - 3) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń transportu sanitarnego.

## **XIV. Pozostałe ustalenia**

1. Zapytania do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert można składać nie później niż na 3 dni przed terminem wyznaczonym na składanie ofert.
2. Wyjaśnień i informacji szczegółowych dotyczących konkursu udzielać będzie:  
Józef Gil – tel. (58) 347-29-15 w godz. 07:00-14:35 (od poniedziałku do piątku),  
e-mail: [adm.tech@akademicki.gda.pl](mailto:adm.tech@akademicki.gda.pl)

## **ZAŁĄCZNIKI**

Zał. nr 1 - Formularz „Oferta”

Zał. nr 2 - Parametry techniczno-sanitarne karetek oraz kwalifikacje personelu

Zał. nr 3 - Projekt umowy

.....  
(pieczętka Przyjmującego Zamówienie)

## OFERTA

Udzielający Zamówienia:  
**Zespół Opieki Zdrowotnej  
dla Szkół Wyższych w Gdańsku**  
Al. Zwycięstwa 30,  
80-219 Gdańsk

Nawiązując do ogłoszenia o konkursie na wykonywanie całodobowych usług asekuracyjnego transportu sanitarnego na potrzeby Zespołu Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku, z siedzibą w Gdańsku –Wrzeszczu przy Al. Zwycięstwa 30,

My niżej podpisani: .....

.....  
działający w imieniu i na rzecz .....

.....  
(nazwa i siedziba Przyjmującego Zamówienie)

NIP: .....

REGON: .....

Nr wpisu do rejestru: .....

Numer KRS/EDG .....

1. **Oferujemy** wykonywanie całodobowych usług asekuracyjnego transportu sanitarnego karetkami „S” zgodnie z zapisami Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert:
  - A. **na trasach: Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku - Gdański Uniwersytet Medyczny lub Szpital Swissmed w Gdańsku - Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku** - rozliczanie ryczałtem za przewóz w obie strony,  
za cenę brutto ..... zł / przewóz,  
słownie cena brutto: (.....).
  - B. **na trasach: Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku – pozostałe szpitale na terenie Gdańska - Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku** - rozliczanie ryczałtem za przewóz w obie strony,  
za cenę brutto ..... zł / przewóz,  
słownie cena brutto: (.....).
  - C. **poza granicami administracyjnymi miasta Gdańsk** - rozliczanie według stawki za przejechany kilometr,  
za cenę brutto ..... zł za 1 km,  
słownie cena brutto:  
(.....).
2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia oraz ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu Ofert i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
3. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy (projektem), która stanowi załącznik do SWKO. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w

przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Udzielającego Zamówienia.

4. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWKO, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. **Oświadczamy**, że posiadamy ..... szt. specjalistycznych pojazdów do transportu sanitarnego będącego przedmiotem niniejszego konkursu, wyposażonych w aparaturę i sprzęt medyczny zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWKO, spełniających standardy Ministerstwa Zdrowia oraz Narodowego Funduszu Zdrowia.
6. **Oświadczamy**, że wszystkie pojazdy są sprawne i bezpieczne oraz posiadają aktualne świadectwa dopuszczające je do ruchu drogowego.
7. **Oświadczamy**, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie: co najmniej ..... letnie doświadczenie w świadczeniu usług asekuracyjnego transportu sanitarnego, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia - personelem do obsady karetek sanitarnych w liczbie: ..... osób, w tym ..... lekarzy, ..... pielęgniarzy/pielęgniarek, ..... ratowników medycznych i ..... kierowców oraz, że posiadają one wymagane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.
8. **Oświadczamy**, że znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
9. **Oświadczamy**, że nie zalegamy z płaceniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
10. **Oświadczamy**, że nie zalegamy z płaceniem podatków i innych opłat o charakterze publicznym.
11. **Akceptujemy** 30 dniowy termin płatności.
12. **Oferujemy** niezmiennosc cen przez okres obowiązywania umowy.
13. Należność z tytułu wykonania umowy należy przekazywać na podany niżej rachunek bankowy:

.....  
(nazwa banku i nr konta)

Tel.: .....

Faks: .....

E-mail: .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela  
Przyjmującego Zamówienie)

.....  
(pieczętka Przyjmującego Zamówienie)

**PARAMETRY TECHNICZNO-SANITARNE KARETEK  
ORAZ KWALIFIKACJE PERSONELU**

Lp.	Wymagania sanitarne i techniczne stawiane karetkom „S” („R”)	Spełnienie wymagań przez Przyjmującego Zamówienie (wpisać TAK/NIE)*
1	2	3
1	Certyfikat wydany przez odpowiedni urząd	
2	Homologacja pojazdu	
3	Furgon zamknięty	
4	Drzwi tylne otwierane pod kątem 180° wyposażone w ograniczniki lub podnoszone do góry o min. 90°	
5	Wentylacja przedziału medycznego	
6	Halogenowe, rozproszone oświetlenie wnętrza przedziału medycznego	
7	Punktowe oświetlenie przedziału medycznego	
8	Oświetlenie i oznakowanie ambulansu (sygnalizacja dźwiękowa i świetlna) zgodnie z odpowiednimi przepisami ruchu drogowego	
9	Napis lustrzany "AMBULANS" z przodu pojazdu	
10	Środki łączności: Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest na własny koszt do zestawienia łączy telefonicznych po liniach wewnętrznych pomiędzy Udzielającym Zamówienia a dyspozytornią Przyjmującego Zamówienie . Zabezpieczenie łączności telefonicznej z dyspozytorami Przyjmującego Zamówienie przez 24 godziny na dobę	
11	Ubezpieczenie OC i NNW	
	<b>Wyposażenie przedziału medycznego</b>	
12	Respirator transportowy	
13	Defibrylator - z możliwością monitorowania EKG	
14	Miejsca siedzące wyposażone w zagłówki oraz bezwładnościowe pasy bezpieczeństwa	
15	Wzmocniona podłoga, wyłożona wykładziną antypoślizgową łatwo zmywalną	
16	Ściany boczne, sufit wykonane z materiału niepalnego, łatwo zmywalnego, nietoksycznego, bez ostrych krawędzi	
17	Przegroda oddzielająca kabinę kierowcy od przedziału medycznego	
18	Butla tlenowa z reduktorem	
19	Wieszak do mocowania sprzętu na ścianie bocznej	
20	Nosze wielofunkcyjne mocowane stabilnie	
21	Krzesełko kardiologiczne (do przenoszenia pacjentów w pozycji siedzącej)	
22	Pozostałe zalecane wyposażenie medycznego specjalistycznego środka transportu zgodnie z Polska Normą PN-EN 1789:2008.	
	<b>Kwalifikacje zespołu wyjazdowego „S” („R”)</b>	

23	Lekarz - specjalizacja lub w trakcie specjalizacji w dziedzinie medycyny ratunkowej lub specjalizacja w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii, chorób wewnętrznych, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, ortopedii i traumatologii, pediatrii lub w trakcie specjalizowania się w dziedzinie anestezjologii i intensywnej terapii, chorób wewnętrznych, chirurgii ogólnej, chirurgii dziecięcej, ortopedii i traumatologii, pediatrii i ukończenia kursu na poziomie ALS (zaawansowanych zabiegów ratujących życie). Wymóg odbycia ALS nie dotyczy specjalizujących się w anestezjologii i intensywnej terapii)	
24	Pielęgniarz/pielęgniarka - specjalizacja lub w trakcie specjalizacji w dziedzinie : pielęgniarstwa ratunkowego, anestezjologii i intensywnej opieki lub po kursie z zakresu anestezjologii i intensywnej opieki. Dyplom szkoły pielęgniarstwa	
25	Ratownik medyczny - licencjat lub dyplom w kierunku ratownictwo medyczne, dyplom szkoły policealnej z uzyskaniem tytułu zawodowego "ratownik medyczny"	
26	Kierowca - prawo jazdy odpowiedniej kategorii, zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy medycznej oraz uprawnienia do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi	
27	Zespół działa w składzie minimum trzypięciorowym: z lekarzem oraz pielęgniarką i/lub ratownikiem medycznym, dodatkowo uzupełniany o kierowcę, jeżeli żadna z wymienionych wcześniej osób nie posiada stosownych uprawnień kierowcy	

\* Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wpisania w kolumnie 3 tabeli „TAK” lub „NIE”, w zależności od tego czy wymóg jest spełniony czy nie jest.

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć przedstawiciela  
Przyjmującego Zamówienie)

**UMOWA NR .....**  
(projekt)

zawarta w dniu ..... roku w Gdańsku, w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert, zgodnie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654) oraz art. 146 ust. 1, art. 147-150, 151 ust. 1-5, art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.), pomiędzy:

**Zespołem Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku,**

**Al. Zwycięstwa 30, 80-219 Gdańsk,**

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej pod nr 000003387,

NIP: 957-07-27-413

reprezentowanym przez:

Dyrektora - dr n. med. Jarosława Litwina,

zwanym w dalszej treści umowy „UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA”,

a

.....

.....

z siedzibą w .....zarejestrowanym w .....

.....

pod numerem KRS .....,

posiadającym numer identyfikacyjny NIP ....., Regon .....,

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „PRZYJMUJĄCYM ZAMÓWIENIE”.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie przez Przyjmującego Zamówienie usług asekuracyjnego transportu sanitarnego na rzecz Udzielającego Zamówienia na warunkach określonych w Umowie.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości usług w okresie trwania Umowy. Usługi, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia, w tym także w niedziele i święta oraz w dni wolne od pracy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest każdorazowo w terminie 30 minut od chwili zgłoszenia przez Udzielającego Zamówienia zapotrzebowania na transport:
  - 1) podstawić zamówiony środek transportu we wskazane w zgłoszeniu miejsce,
  - 2) potwierdzić podstawienie środka transportu pracownikowi Udzielającego Zamówienia osobiście przez członka zespołu realizującego transport lub telefonicznie przez dyspozytora Przyjmującego Zamówienie; przed przystąpieniem do przewozu zespół realizujący transport zobowiązany jest odebrać od Udzielającego Zamówienia pisemne zlecenie przewozu chorego.
4. Pisemne zlecenie przewozu chorego, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, winno być każdorazowo wystawione i autoryzowane przez lekarza zlecającego, a także powinno

zawierać imię i nazwisko pacjenta, wiek, datę wystawienia, miejsce początkowe i docelowe przewozu pacjenta, szczególne zalecenia dotyczące sposobu przewozu pacjenta, rozpoznanie i numer statystyczny choroby, pieczętkę Udzielającego Zamówienia oraz pieczętkę i podpis lekarza zlecającego przewóz.

5. Zlecenia przewozów odbywać się będą na podstawie telefonicznych zgłoszeń przez osobę upoważnioną przez Udzielającego Zamówienia na nr telefonu (58)..... lub ewentualnie faxem na nr: ..... . (Zlecenie uznaje się za zgłoszone w terminie wysłania dokumentu faxem przez Udzielającego Zamówienia). Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest ponadto potwierdzić w rozmowie telefonicznej przyjęcie zlecenia (niedopełnienie tego obowiązku nie wpływa na konieczność realizacji zlecenia).
6. Po wykonaniu usługi transportowej, o której mowa w ust. 1, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się poinformować telefonicznie o realizacji przyjętego zlecenia.
7. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do archiwizowania nagrania obejmującego każde zgłoszenie telefoniczne przez okres 180 dni od zgłoszenia.
8. Częstotliwość wykonywania transportu sanitarnego uzależniona jest od zapotrzebowania ze strony Udzielającego Zamówienia i może się zmieniać w trakcie trwania Umowy.
9. Przewóz winien odbywać się trasą najkrótszą, chyba że stan pacjenta transportowanego uzasadnia wybór innej trasy.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania usług transportu sanitarnego, o których mowa w ust. 1 za pomocą wykwalifikowanego personelu w składzie: lekarz posiadający odpowiednią specjalizację, pielęgniarka lub ratownik medyczny oraz kierowca, przeszkolony w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej i z wykorzystaniem środków transportowych spełniających wszelkie wymagania określone dla transportu sanitarnego w przepisach szczegółowych, w tym również spełniających standardy Ministerstwa Zdrowia oraz Narodowego Funduszu Zdrowia.
11. Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie zlecenia transportu, jeżeli nastąpiło to z przyczyn obiektywnych.

## § 2

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia stałej, bieżącej obsługi serwisowej pojazdów, którymi posługuje się w realizacji przedmiotu Umowy,
  - 2) utrzymywania pojazdów w stanie technicznym i gotowości zapewniających terminowe i prawidłowe wywiązywanie się z obowiązków umownych,
  - 3) sporządzania i prowadzenia dziennych kart wyjazdu z ilością przejechanych kilometrów w przypadku przejazdów poza granice administracyjne Gdańska oraz określeniem faktycznych tras przejazdu.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującą szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych na kwotę nie niższą niż 1.000.000,00 zł. (jeden milion).
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do utrzymywania w okresie obowiązywania Umowy ubezpieczenia OC w zakresie wskazanym w ust. 2 i na kwotę nie niższą niż tam wskazana. Kopie kolejnych polis potwierdzających ciągłość utrzymywania ubezpieczenia Przyjmujący Zamówienie przedkładał będzie Udzielającemu Zamówienia na nie mniej niż 7 dni przed upływem ważności poprzedniej polisy.
4. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej i NNW posiadacza pojazdów mechanicznych dla karettek do przewozów asekuracyjnych z zespołem reanimacyjnym objętych niniejszą Umową i zobowiązuje się do utrzymywania ciągłości ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy.

5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się prowadzić sprawozdawczość statystyczną zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody w mieniu znajdującym się na terenie Udzielającego Zamówienia, w mieniu i na osobach trzecich, wyrządzone podczas wykonywania niniejszej Umowy oraz konsekwencje wynikające z uczestnictwa w ruchu drogowym.
7. Udzielający Zamówienia nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie mienia Przyjmującego Zamówienie w trakcie wykonywania usług oraz wyrządzone przez osoby trzecie, z wyjątkiem szkód poczynionych umyślnie przez pracowników Udzielającego Zamówienia.
8. Przyjmujący Zamówienie nie może podzlecać wykonania niniejszej Umowy ani powierzać jej wykonania innej osobie trzeciej bez zgody Udzielającego Zamówienia wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się maksymalne wynagrodzenie w kwocie:
  - netto ..... PLN,
  - (słownie: ..... PLN),
  - podatek VAT: ..... PLN,
  - (słownie: ..... PLN),
  - brutto..... PLN,
  - (słownie: ..... PLN),
2. Zgodnie ze złożoną przez Przyjmujący Zamówienie ofertą, strony ustalają następujące ceny za świadczenie usług transportu sanitarnego karetkami „S”:
  - 1) **cena za jeden przewóz w obie strony (ryczałt) karetką na trasach: Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku - Gdański Uniwersytet Medyczny lub Szpital Swissmed w Gdańsku - Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku,**  
**wynosi brutto: ..... złotych,**  
**(słownie:..... złotych);**
  - 2) **cena za jeden przewóz w obie strony (ryczałt) karetką na trasach: Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku – pozostałe szpitale na terenie Gdańska - Zespół Opieki Zdrowotnej dla Szkół Wyższych w Gdańsku,**  
**wynosi brutto: ..... złotych,**  
**(słownie:..... złotych);**
  - 3) **cena za 1 km przewozu karetką poza granicami administracyjnymi miasta Gdańsk,**  
**wynosi brutto: ..... złotych,**  
**(słownie:..... złotych).**
3. Zapłata wynagrodzenia za usługi zrealizowane przez Przyjmującego Zamówienia na rzecz Udzielającego Zamówienia następowała będzie w oparciu o kolejne faktury VAT wystawiane do 10 dnia każdego miesiąca za transporty wykonane w miesiącu poprzednim (okres rozliczeniowy).
4. Należność wskazana na fakturach będzie sumą należności za ryczały oraz przejechane kilometry poza granicami administracyjnymi miasta Gdańsk przewozów wykonanych w miesiącu rozliczeniowym, z uwzględnieniem stawek ryczału oraz stawki za kilometr określonych w ust. 2.

#### § 4

1. Zapłata za każdą fakturę następowała będzie w terminie 30 dni od potwierdzonego odbioru przez Udzielającego Zamówienia (czytelny podpis wraz z pieczętą służbową pracownika służb finansowych Udzielającego Zamówienia, data potwierdzenia odbioru) faktury VAT wraz z załączonymi do niej:
  - 1) miesięcznym zestawieniem wykonanych usług transportu sanitarnego w okresie rozliczeniowym,
  - 2) kopiami pisemnych zleceń przewozów chorych o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 Umowy, dotyczących transportów objętych fakturą VAT.
2. Miesięczne zestawienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, zawierać winno: specyfikację objętych fakturą transportów obejmującą datę ich wykonania, trasę, ilość pokonanych poza granicami miasta Gdańsk kilometrów oraz należność brutto za każdy transport, przy czym zestawienie powinno zostać wykonane w rozbiciu na poszczególne rodzaje transportów.
3. Miesięczne zestawienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, podlega sprawdzeniu pod kątem zgodności z odpowiednią dokumentacją Udzielającego Zamówienia i zatwierdzeniu przez upoważnionego przedstawiciela Udzielającego Zamówienia.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do każdorazowego umieszczania na wystawianych fakturach VAT numeru niniejszej Umowy.
5. W wypadku nieprawidłowości w treści faktury lub miesięcznego zestawienia wykonanych usług transportu sanitarnego, Udzielający Zamówienia niezwłocznie zawiadomi o tym Przyjmującego Zamówienie. W takim wypadku termin zapłaty wskazany w ust. 1 rozpoczyna bieg od dnia potwierdzonego przez Udzielającego Zamówienia odbioru prawidłowo wystawionego dokumentu (korekty faktury).
6. W wypadku nie załączenia do faktury kopii któregośkolwiek ze związanych z nią pisemnych zleceń przewozów chorych, płatność za część zafakturowanej należności dotyczącej tego transportu zostanie wstrzymana do czasu potwierdzonego przez Udzielającego Zamówienia odbioru brakującego dokumentu.
7. Za termin zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.
8. Faktura może być wystawiona tylko za świadczenia faktycznie zrealizowane na rzecz Udzielającego Zamówienie.
9. Strony ustalają, że opóźnienie w zapłacie należnych Przyjmującemu Zamówienie środków nie przekraczające 45 dni nie upoważnia go do wstrzymania świadczenia usług określonych niniejszą Umową.
10. Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony Umowy, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.

#### § 5

1. Przyjmujący Zamówienie zapłaci Udzielającemu Zamówienia karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) w przypadku nie podstawienia transportu sanitarnego w terminie 15 minut ponad termin przewidziany w § 1 ust. 3 Umowy.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się zapłacić Udzielającemu Zamówienia karę umowną w wysokości 5 000 zł (pięć tysięcy złotych) w przypadku odstąpienia przez Przyjmującego Zamówienie od niniejszej Umowy, jak również z powodu odstąpienia od umowy przez Udzielającego Zamówienia z przyczyn określonych w § 10 ust. 2 pkt 3 i ust. 3 Umowy.

3. Zastrzeżenie powyższych kar umownych nie wyklucza dochodzenia od Przyjmującego Zamówienie odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli kara nie pokryje wyrządzonej szkody.
4. W przypadku niemożności wykonania usługi przez Przyjmującego Zamówienie zobowiązany jest on zorganizować zastępcze wykonanie usługi oraz pokryć z własnych środków ewentualną różnicę wartości wykonanej usługi zleconej przez Udzielającego Zamówienia innemu podmiotowi.
5. W przypadku nie zorganizowania przez Przyjmującego Zamówienie zastępczego wykonania usługi, Udzielający Zamówienia zorganizuje transport zastępczy na koszt Przyjmującego Zamówienie i obciąży go wartością wykonanej usługi.
6. Strony Umowy przewidują, że zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wskutek złożenia oświadczenia Udzielającego Zamówienia o jej potrąceniu z wynagrodzenia z Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.

#### § 6

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do poddania kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego Zamówienia i przez zewnętrzne organy kontroli, w tym Narodowy Fundusz Zdrowia, w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej Umowy.

#### § 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, nie naruszające postanowień Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W wypadku zmiany numerów telefonów wykorzystywanych przez Przyjmującego Zamówienie a wskazanych w § 1 ust. 5 Umowy, zobowiązany jest on uprzedzić o tym Udzielającego Zamówienia w formie pisemnej, z nie mniej niż 7-dniowym wyprzedzeniem.

#### § 8

W kwestiach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

#### § 9

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia poddadzą się rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego w Gdańsku właściwego dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

#### § 10

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia ..... do dnia 31.12.2012 r.
2. Umowa ulega rozwiązaniu:
  - 1) z upływem okresu na jaki została zawarta,
  - 2) w przypadku jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego wypowiedzenia, jeżeli jedna ze stron rażąco narusza istotne postanowienia niniejszej Umowy,

- 3) bez wypowiedzenia, w przypadku nie udokumentowania przez Przyjmującego Zamówienie w terminie 3 dni od daty wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 2 ust. 2 niniejszej Umowy, zawarcia przez niego nowej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
3. Udzielający Zamówienia może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia także w przypadku gdy w sposób udokumentowany wykaże, iż:
  - 1) Przyjmujący Zamówienie w sposób uporczywy nie realizuje usług transportowych zleczanych przez Udzielającego Zamówienia lub je realizuje w sposób rażąco niedbały,
  - 2) w sposób uporczywy będzie dokonywał przewozów przy użyciu zasobów (pojazdów i obsady kadrowej) nie spełniających wymogów określonych w niniejszej Umowie, mimo pisemnych wezwań Udzielającego Zamówienia do przestrzegania postanowień Umowy.
4. W wypadku rozwiązania Umowy przed terminem określonym w ust. 1, niezależnie od przyczyny, Przyjmującemu Zamówienie nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.

#### § 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralne części Umowy stanowią następujące załączniki:
  - Załącznik nr 1 - Oferta Przyjmującego Zamówienie
  - Załącznik nr 2 - Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert

.....  
Przyjmujący Zamówienie

.....  
Udzielający Zamówienia